

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	УР-02-36-19
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ГАПОУ «ББМК МЗ РБ»	Количество страниц: 5

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БАЙКАЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ»**

ПРИНЯТО

на заседании методического
совета ГАПОУ
«Байкальский базовый
медицинский колледж МЗ РБ»
Протокол № 33
от « 11 » 01 20_19 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ
«Байкальский базовый
медицинский колледж МЗ РБ»
Михайлова Л.Н.

М.П.

« 11 » 01 20_19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
ГАПОУ «ББМК МЗ РБ»**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию Центра содействия трудоустройству выпускников со средним профессиональным образованием (далее - ЦСТВ) в ГАПОУ «Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия» (далее – ГАПОУ «ББМК МЗ РБ», колледж).

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на все виды деятельности, связанные с мероприятиями по содействию трудоустройства выпускников и обязательны для исполнения структурными подразделениями и должностными лицами, задействованными в данном процессе в т.ч. Кяхтинском филиале колледжа (далее- филиал).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации " от 29 декабря 2012 г. N 273;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.01.2010 N ИК-35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2015 N АК-763/06 «О направлении рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников»;
- другими нормативно-распорядительными документами Российской Федерации и Республики Бурятия в области образования;
- Уставом колледжа.

2.2. Центр содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ «ББМК МЗ РБ» создаётся приказом директора путём утверждения состава Центра (без образования отдельного структурного подразделения) и назначения руководителя.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Целью деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников – формирование комплекса мероприятий, направленных на эффективное содействие трудоустройству выпускников колледжа и филиала в соответствии с полученной специальностью.

3.2. Задачи деятельности Центра:

- мониторинг регионального рынка труда;
- информирование выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- информирование выпускников о вакансиях с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- сотрудничество с медицинскими организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников;
- взаимодействие с органами исполнительной власти – Министерством здравоохранения Республики Бурятия, в том числе с Центрами занятости населения;
- взаимодействие с объединениями работодателей;
- организация стажировки студентов с целью адаптации будущих специалистов на рабочем месте;
- организация временной занятости студентов для приобретения опыта работы и повышения навыков успешного трудоустройства;
- поиск эффективных механизмов социального партнерства по трудоустройству выпускников.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

4.1. Центр осуществляет следующие виды деятельности совместно с другими структурными подразделениями образовательной организации:

- анализ потребностей Республики Бурятия в специалистах среднего звена;
- формирование базы данных вакансий по специальностям;
- информирование выпускников о вакансиях;
- формирование базы данных выпускников;
- информирование работодателей о выпускниках;
- содействие во временном трудоустройстве;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- проведение ярмарок вакансий, презентаций специальностей и т.д.;
- взаимодействие с Министерством здравоохранения Республики Бурятия, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.
- профессиональное ориентирование обучающихся с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- изучение потребности медицинских организаций Республики Бурятия в квалифицированных кадрах;
- участие в реализации региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- проведение заседаний комиссии по содействию в трудоустройстве выпускников колледжа и филиала в медицинские организации Республики Бурятия;
- анкетирование студентов выпускных курсов колледжа и филиала для выяснения мотивации к медицинской деятельности и трудоустройству в медицинские организации Республики Бурятия;
- проведение встреч руководителей медицинских организаций Республики Бурятия со студентами колледжа и филиала в рамках мероприятий в области содействия трудоустройству молодых специалистов (заключение договоров на целевую подготовку со студентами);
- проведение индивидуальных и групповых встреч со студентами выпускных и предвыпускных курсов колледжа и филиала для информирования о вакантных должностях и условиях работы в медицинских организациях;
- организация прохождения обучающимися колледжа и филиала практической подготовки в течение учебного года в учреждениях здравоохранения Республики Бурятия, в том числе по месту жительства обучающихся.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

5.1. Руководителем Центра колледжа и филиала является заведующий практическим обучением, назначаемый директором колледжа.

5.2. Для достижения поставленной цели Центра могут привлекаться работники следующих должностей:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-управленческой деятельности филиала;
- заведующий по воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- классные руководители выпускных групп;
- методист;
- юрист.

5.3. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Центра согласно плану работы Центра, утвержденному директором колледжа.

5.3.1. Руководитель имеет право:

- представлять интересы колледжа и филиала по вопросам содействия трудоустройству выпускников в государственных медицинских организациях Республики Бурятия;
- представлять интересы колледжа и филиала по вопросам прохождения производственной практики обучающимися в государственных медицинских организациях Республики Бурятия;
- в пределах своей компетенции давать указания, обязательные для всех работников Центра;
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом колледжа.

- распределить обязанности между членами Центра, предусмотренные планом работы;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы работникам Центра;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий согласно плану работы;
- организовать составление и своевременное предоставление отчетности о деятельности Центра директору колледжа;
- предоставлять отчет о трудоустройстве выпускников по требованию в Министерство здравоохранения Республики Бурятия (Приложение 1).

5.6. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор колледжа.

6.1. Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в процедуре СТО 02-01-06 «Управление документацией».

7.1. Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в пункте 11. СТО 02-01-06 «Управление документацией».

[illegible]

Отчет о трудоустройстве
выпускников ГАПОУ «Байкальский базовый медицинский колледж МЗ РБ»,
(наименование медицинского колледжа)
закончивших обучение в 2019 году (далее – 2020,2021,2022,2023,2024 гг.)

Наименование специальности	Количество выпускников		Трудоустройство выпускников					
	бюджетная форма	платная форма (договорная)	в государственные медицинские организации Республики Бурятия	в частные медицинские центры	в ведомственные МО	в ВУЗЫ (в том числе в * медицинский)	призыв в армию	прочее